

11月 大阪 ビジネス・ロー・スクールのご案内

# 総務担当者のための企業法務入門

～契約書作成・審査業務とコンプライアンス業務を中心に～

主催 株式会社 商事法務

## 開催の要領

- 講師 片岡詳子 株式会社ユー・エス・ジェイ 法務部長
- 日時 2014年11月19日(水)  
午後1時30分～4時30分(計3時間)
- 会場 大江ビル 13階 会議室  
(大阪市中央区農人橋1-1-22)
- 定員 40名(申込順)

- 受講料 32,400円(1名分,税込)
- 同一の受講申込書にて1社2名以上申込の場合,2人目から2,160円引きといたします。
- 経営法友会会員の方を対象として,先着10名様までに限り,22,680円(1名分,税込。上記割引との併用はありません)に割引いたします(10名に達した時点で割引を締め切ります)。会員の方は,下記受講申込書の「 経営法友会会員」の にを入れて下さい。
- 講義資料・レジュメのみの販売はいたしません。

※会場での録音・撮影,パソコン・携帯電話の使用はご遠慮願います。

くわしくは,裏面申込要領をご覧ください。

## 講座開設の趣旨

- ▶独立した法務部門を持たず,総務担当者が契約書の作成や審査に関する業務およびそれ以外の法務業務を担当している企業は意外に多いものです。このような総務担当者は,少人数かつ他の業務との兼務で多忙であり,法務業務の経験が必ずしも豊富でない中,幸いにして大きなトラブルを経験することはないながらも,不安を抱えながら業務を遂行されている方が多いのではないのでしょうか。
- ▶本講座は,企業法務についての基本的知識・実務ノウハウの習得を必要とする総務担当者や法務部に配属されたばかりの新人法務担当者を対象として,これらの方々が法務業務を遂行するうえでの基本的事項について解説いたします。また,具体的には契約書作成・審査業務とコンプライアンス業務の領域に重点をおき,特に,業務委託契約・取引基本契約(購買基本契約)など,使用頻度の高いいくつかの契約類型については「講師が理想と考える雛形」もご紹介いたします。
- ▶多様な業種の法務部において豊富な実務経験を有する講師が,教科書にはない実務的な観点から解説いたしますので,ぜひこの機会のご聴講をお待ちしております。

## 〈大阪〉

### 受講申込書

株式会社 商事法務 御中

FAX 03-3664-8843

2014年 月 日

(11/19)『総務担当者のための企業法務入門』(32,400円1名分)(但し 名分)

社名	住所 (〒 - )
部署名	TEL. - - FAX. - -
業種	振込予定日(12/19以降となる場合のみ,ご記入願います) 月 日振込予定
受講者名	左記受講者のEメールアドレス
	社歴等(端数切上) 入社後 実務経験
①	約 年 約 年 郵送希望 Eメール希望
②	約 年 約 年 郵送希望 Eメール希望
③	約 年 約 年 郵送希望 Eメール希望

(※)本「受講申込書」ご記入の連絡先に,今後のセミナー案内等をすることを希望される方は,○で囲んで下さい。↑

経営法友会会員(会員会社の方は, にをお入れ下さい。)

## 1 企業法務とは

- (1) 多様な法務機能
- (2) 各社の法務部ないし法務担当者がカバーする範囲

## 2 契約業務

- (1) 契約業務の基本
  - ア) 何のために契約書を作成するのか
  - イ) 契約書作成のポイント
  - ウ) 契約書の形式～意外によく問題になること
  - エ) 契約交渉の具体的な進め方～総務担当者の関わり方
- (2) 各種の契約
  - ア) 秘密保持契約
  - イ) 業務委託契約
  - ウ) 購買基本契約
  - エ) その他

## 3 コンプライアンス業務

- (1) コンプライアンスとは
  - ア) それぞれのコンプライアンス
  - イ) コンプライアンス「活動」とは
- (2) 事件・事故への対処
  - ア) 事実関係の収集から公表まで
  - イ) 再発防止への対応

## 4 その他

- (1) 株主総会・取締役会の運営
- (2) 労務関係
- (3) 法務専門家の活用・管理

### お 申 込 要 領

- 受講のお申込みは、所定の「受講申込書」に必要事項をご記入のうえ、下記「申込先」まで郵送、またはFAXにてご送信下さい。なお、弊社HP上から直接申し込むこともできます。折り返し請求書・受講票、振込用紙をご送付します。
- 受講料は、2014年12月18日までにお振り込み下さい（「振込手数料」は、ご負担下さいますようお願いいたします）。なお、ご送金が遅れる場合は申込書にその旨お書き添え下さい。また、特にお申出のない限り、郵便局または銀行の受領証をもって領収証にかえさせていただきます。
- 受講料の払い戻しはいたしませんので、ご都合の悪い場合は、代理の方のご出席をお願い申し上げます（この場合は、必ず事前に下記「問合先」までご連絡下さい）。
- ご記入いただきました個人情報は、弊社の「個人情報保護方針」(<http://www.shojihomu.co.jp/privacy-policy.html>)に従って適切に取り扱います。
- 反社会的勢力と判明した場合には、セミナーへの出席をお断りいたします。
- 講義内容・趣旨等を考慮のうえ、セミナーへの出席をご遠慮願う場合がございます。
- 大地震発生等の諸事情により、セミナーを中止・延期する場合がございます。
- 申込先 〒103-0025 東京都中央区日本橋茅場町3-9-10（茅場町ブロードスクエア3階）  
株式会社 商事法務 ビジネス・ロー・スクール FAX03(3664)8843（専用）  
※FAXによりお申込みいただく場合は、「受講申込書」を切り離さずにご送信下さい。
- 問合先 電話03(5614)5650（ダイヤルイン）  
Eメール：law-school@shojihomu.co.jp URL：http://www.shojihomu.co.jp/