

法務・総務・審査・経理等の 新任担当者のためのビジネス法務の基礎知識

セミナー番号:51230515



——各部門の業務を的確に進めていくために、最低限知っておきたい基本的なビジネス法務の知識について、近時の法改正等の動向等も含め、なるべく広範囲にわたって、実務に即して具体的に分かりやすく解説。

主要講義項目

第1 インTRODクシヨN

～ビジネス法務における法律問題について～

- 1 ビジネス法務における登場人物
- 2 ビジネス法務において 各法律の位置づけと法律同士の関係の理解は必須
- 3 法律問題は、関係ごとに考える！…等

第2 対外的な関係における基礎知識（その1）

～取引先との関係～

- 1 取引先との関係は、いかなる根拠に基づいて発生するのか？
- 2 契約、契約書の基礎知識
- 3 各種代金の請求・支払にかかる基礎知識

第3 対外的な関係における基礎知識（その2）

～取引先以外との関係～

- 1 契約関係にない相手方との間の民事的な法律関係
- 2 国・地方公共団体との関係に関する基礎知識

第4 株式会社の内部的関係における基礎知識

- 1 株式会社とは？
- 2 株式会社の機関に関する基礎知識（監査役設置会社の場合）
- 3 監査役設置会社以外の形態…等

第5 紛争や問題が生じた場合の基礎知識

- 1 取引先等との間で紛争が生じた場合の基礎知識
- 2 社内で不正等の問題が生じた場合の基礎知識

（ご参考）近時施行予定の法律改正等の動向
民法改正、消費者契約法改正など

（講義時間：約5時間）

●講師紹介●

太田大三（おた たいぞう） 弁護士（丸の内総合法律事務所）

平成3年私立武蔵高等学校卒。平成8年東京大学経済学部経済学科卒。平成8年司法試験合格。平成9年東京大学経済学部経営学科卒。平成11年司法修習終了（51期）。平成11年弁護士登録。平成15年経済産業省特許庁法制専門官。平成18年弁理士登録。平成24年マークテック株式会社監査役。平成26年ジークライト株式会社社外取締役。令和元年株式会社デコルテ・ホールディングス社外監査役（現任）

ご視聴の要領

◇2023年4月28日(金)10時30分～16時30分に公開収録を行い、その後、収録動画を配信します◇

《視聴方法》ご視聴可能期間開始までに、Eメールにて視聴URLと動画・資料等閲覧のパスワードをご連絡いたします（パスワードご連絡後は、視聴可能期間内であれば、いつでも、また何回でも繰り返しご視聴いただけます）。

- ご視聴可能期間：2023年5月15日(月)10時～2023年7月18日(火)17時
- お申し込み期限：2023年7月10日(月)17時まで
- 受講料（1名分）：44,000円(税込)——お申込み1口に対し、1名様のご受講に限ります。

※お申込み方法等は、裏面をご覧ください。

講座開設の趣旨

- ◆法務、総務、審査、経理等の管理部門の業務は法律ないし法律問題と密接な関わりをもっており、それらのセクションの担当者におかれては、はば広い範囲にわたる法務知識を身につけることが求められるところです。
- ◆本講座では、常日頃、様々な法律ないし法律問題に直面しつつ、各部門の業務を的確に進めていくために、最低限知っておきたい基本的なビジネス法務の知識について、近時の法改正等の動向等も含め、なるべく広範囲にわたって、実務に即して具体的に分かりやすく解説いたします。
- ◆講義内容は、以下に記載のとおり、ビジネス法務の基本事項等の整理を始め、日常の業務にすぐに役立つ実践本位の項目によって構成されています。
- ◆関連部署の皆様の職能開発・向上に最適のプログラムとして自信をもってお薦め申し上げます。

※本講座は収録時に公開収録(2023年4月28日(金)10時30分～16時30分)を実施する予定です(途中1時間昼休憩)。詳細はホームページをご確認ください。

お申込要領・ご注意事項

- 本セミナーは、収録動画を配信してご視聴いただきます。必ずお申込前に、弊社HPの各セミナー案内画面(下記QRコードよりアクセスできます)上の「WEBセミナーの推奨環境・受講方法」,「WEB配信ご利用の注意事項」をご覧のうえ、「サンプル動画」にて視聴可能であることをご確認ください。
- 受講のお申込みは、下記QRコードのご案内画面からWEB上にてお申し込みいただくか、下記申込書に必要事項をご記入のうえFAX・郵便にてご送付ください。お申込みの受付後、請求書・振込用紙を郵送いたします。
- 受講料は、ご送付する請求書に従って、お振込み下さい。特にお申出のない限り、郵便局または銀行の受領証をもって領収証にかえさせていただきます。なお、「振込手数料」等は、ご負担くださいますようお願いいたします。
- 視聴URL・パスワードのご案内後や、講義資料等を別途郵送する旨をご案内しているセミナーについての講義資料等発送後は、キャンセルは一切お受けできません。ご送付する請求書に従ってお振込みください。
- ご記入の個人情報は、弊社の「個人情報保護方針」(<https://www.shojihomu.co.jp/p005>)に従って適切に取り扱います。
- 反社会的勢力と判明した場合には、セミナーの受講をお断りいたします。
- 講義内容等または主催者の都合により、受講資格を制限させていただき、受講のお申込みをお受けできない場合がございます。
- 新型コロナウイルス、インフルエンザ等の市中感染状況や感染症蔓延防止のための政府方針、また天変地異の発生等の諸事情によりセミナーの開催・配信を中止・延期する場合がございます。
- 申込先 〒103-0027 東京都中央区日本橋3-6-2 (日本橋フロント3階)
株式会社商事法務ビジネス・ロー・スクール (URL: <https://www.shojihomu.co.jp/>)
電話: 03 (6262) 6761 (ダイヤルイン) Eメール: law-school@shojihomu.co.jp

本セミナーの
QRコード →



切り取らないでください

〈有料WEBセミナー〉受講申込書

株式会社 商事法務 行

申込日: 西暦2023年 月 日

FAX. 03-6262-6802

●お申込欄中、※印の部分は必須でご記入願います。

講座名:『法務・総務・審査・経理等の 新任担当者のためのビジネス法務の基礎知識』(受講料: 44,000円(税込) 1名分)

※社名	※住所	(〒 -)	
※部署名:			
業種:	※TEL.	-	-
※受講者名	※受講者のEメールアドレス	社歴等(端数切上) 入社後 実務経験	今後のご案内の要否(注)
		約 年 約 年	郵送希望 Eメール希望

(注)本「受講申込書」ご記入の連絡先に、今後のセミナー案内等をすることを希望される方は、○で困んで下さい。↑